

Załącznik nr 1 do Uchwały Zarządu nr 16/2020 z IV/2020 Zebrania Zarządu

Kontrasygnata Walnego Zgromadzenia Członków – Uchwała nr 5/2020 XLII WZCZ

- Załącznik nr 1 do Uchwały



Sprawozdanie merytoryczne za rok 2019



Stowarzyszenie po PROstu. Pracownia Rozwoju Osobistego

Biuro i Ośrodek Terapii Szmarzńskiego 6/35
Pracownia warsztatowa: ul. Kilńskiego 9L
Rehabilitacja i Sala Terapii Integracji Sensorycznej:
ul. Kilńskiego 9J



tel. 530 002 016

Wesprzyj naszą działalność - przekaz nam **1%** lub darowiznę
Stowarzyszenie po PROstu, Pracownia Rozwoju Osobistego
KRS: 0000361431 REGON: 080455310 NIP: 5981620011
Numer konta: 35 2030 0045 1110 0000 0356 2770
www.stowarzyszeniepoprostu.pl
biuro@stowarzyszeniepoprostu.pl



Połącz nas na Facebooku!
Skanuj kod QR



1. Informacje podstawowe:

Nazwa organizacji: Stowarzyszenie po PROstu. Pracownia Rozwoju Osobistego

Adres siedziby: ul. Kilińskiego 9L, 69-100 Ślubice

Telefon: 530 002 016

Data rejestracji: **22.07.2010 r. Sąd Rejonowy w Zielonej Górze**

Nr KRS **0000361431**

Regon **080455310**

NIP **5981620011**

Zarząd Stowarzyszenia:

Joanna Sierżant - Rekret - Prezes

Stanisław Piórkowski - Wiceprezes

Monika Dutkiewicz – Skarbnik

Komisja Rewizyjna:

Agnieszka Niewińska - Lew - Przewodnicząca

Anna Gajda - Cikota – Wiceprzewodnicząca

Agnieszka Opalińska – Ciurko - Sekretarz

2. Cele statutowe:

- a) działalność w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- b) działalność terapeutyczna,
- c) działalność w zakresie kultury, sztuki i ochrony dóbr narodowych i tradycji,
- d) działalność charytatywna,
- e) promocja i organizacja wolontariatu,
- f) działalność w zakresie ochrony i promocji zdrowia,
- g) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom społecznym,
- h) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- i) działalność w zakresie rozwoju osobistego i rozwijania zainteresowań,
- j) działalność w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- k) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- l) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- m) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:

- a) prowadzenie edukacji zdrowotnej, poradnictwa, grup wsparcia związanych z profilaktyką i promocją zdrowia we wszystkich jego aspektach,
- b) prowadzenie diagnostyki, poradnictwa i pomocy psychologicznej, pedagogicznej, logopedycznej i psychiatrycznej,
- c) organizację spotkań edukacyjnych w zakresie ochrony zdrowia i rozwoju osobistego: warsztatów, szkoleń, seminariów, konferencji, akcji promocyjnych, treningów oraz imprez kulturalnych,
- d) organizowanie warsztatów twórczych, szczególnie zajęć plastycznych, muzycznych, językowych, fotograficznych, sportowych oraz teatralnych i filmowych,
- e) organizację i prowadzenie wypoczynku dzieci i młodzieży,

- f) stwarzanie możliwości wszechstronnego rozwoju umysłowego, psychicznego, społecznego oraz duchowego osób objętych działalnością Stowarzyszenia,
- g) realizowanie środowiskowych programów profilaktyczno - edukacyjno –wychowawczych,
- h) wszelkie formy wspierania rodzin, w szczególności zaś łagodzenie niedostatków wychowawczych w rodzinie i zapobieganie powstawaniu patologii,
- i) działalność turystyczno – sportowo – rekreacyjną,
- j) współpracę z mediami,
- k) opracowywanie własnych programów edukacyjnych i profilaktycznych,
- l) prowadzenie działalności informacyjnej, wydawniczej i reklamowej oraz naukowo – badawczej w zakresie ochrony zdrowia,
- m) współpracę z administracją publiczną – rządową i samorządową (w tym korzystanie ze środków publicznych), organizacjami pozarządowymi, placówkami służby zdrowia – publicznymi i niepublicznymi oraz innymi instytucjami w kraju i za granicą

3. Działalność statutowa stowarzyszenia po PROstu

- a) była prowadzona wyłącznie w formie działalności pożytku publicznego - obejmowała działalność społecznie użyteczną prowadzoną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dn. 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) prowadzona była na zasadzie działalności odpłatnej i nieodpłatnej.

DZIAŁALNOŚĆ NIEODPŁATNA:

1. Bezpłatny Punkt Konsultacyjno - Terapeutyczny:

Terapie specjalistyczne:

Terapia logopedyczna – 62, Terapia psychologiczna – 59, T. ręki – 2,
Łącznie: 130 terapii – 7 osób

Konsultacje specjalistyczne:

- psychologiczne 11, - t. integracji sensorycznej – 1,- pedagogiczne – 1,
Łącznie: 13 konsultacji – 10 osób

Terapie + konsultacje:

Ilość osób: 17

Ilość godzin: 143

Terapeuci: 5 osób - pracowali jako wolontariusze.

Wykorzystywane w terapiach materiały to materiały posiadane przez stowarzyszenie – brak dodatkowych kosztów.

2. Kreatywki, czyli kreatywne warsztaty z po PROstu.

Przeprowadzono 9 warsztatów. Warsztaty odbywały się w trzecią sobotę miesiąca.

Cele i ich realizacja :

- Stymulowanie ogólnego rozwoju dziecka
- Wyrobień u dzieci tych cech osobowości, które warunkują dalsze samodzielne funkcjonowanie w środowisku szkolnym jak i poza
- Wyrabianie wrażliwości estetycznej, rozwój zdolności manualnych
- Rozwijanie zainteresowań i kształtowanie właściwych postaw społecznych
- Integracja grupowa uczestników

Tematyka warsztatów: artystyczne.

Liczba uczestników: 58 osób

Trenerzy- 5 osób - pracowali jako wolontariusze.

Ilość godzin pracy wolontariackiej: 33 godz.

Wolontariusze przygotowywali autorskie programy zajęć oraz materiały. Ich zadaniem było także przygotowanie do warsztatów sali oraz posprzątanie po warsztatach. Zakup materiałów sfinansowano ze środków pozyskanych w ramach 1%: łącznie 982,69 zł.

3. Odyseja Umysłu

Program edukacyjny realizowany w formie międzynarodowego konkursu, w którym Co roku bierze udział kilkadziesiąt tysięcy uczniów i studentów z całego świata. Patronat Nad polską edycją sprawuje minister edukacji narodowej. Najważniejszym celem programu Jest uczenie młodych ludzi kreatywnego i krytycznego myślenia.

Cele i ich realizacja:

- Celem Odysei Umysłu jest rozwój zdolności twórczych, jakie posiada każdy młody człowiek. Dzieci i młodzież uczą się kreatywnego i krytycznego myślenia, angażują się w proces twórczego rozwiązywania problemów rozbieżnych – czyli takich, które rozwiązać można na wiele sposobów.
- Odyseusze uczą się marzyć – odważnie i w oparciu o cele - myśleć samodzielnie i nieszablonowo, tworzyć rozwiązania oryginalne i efektywne zarazem. Łamią schematy i przyzwyczajenia - w duchu kooperacji – z otwartością na pomysły i opinie innych.
- Stają przed wyzwaniem, które wymaga łączenia w praktyce wiedzy i wyobraźni, nauki i sztuki, rąk i umysłów. Odyseja Umysłu powinna kształcić inicjatorów, nie imitatorów; ryzykantów, nie replikantów; pomysłodawców, nie podwykonawców.
- "Odyseja Umysłu uczy młodych ludzi stawiać czoła zmianom, zaszczepia w nich radość z nauki i wiarę we własne zdolności osiągnięcia tego, co inni mogliby uznać za niemożliwe." Dr Sam Micklus – twórca Odysei Umysłu.

W roku 2019 z drużynami odysejowymi pracowało 5 trenerów, tj.:

członkowie stowarzyszenia: 2 osoby

wolontariusze: 3 osoby

Trenerzy pracowali w ramach wolontariatu i przepracowali łącznie 782,5 godziny.

W zajęciach uczestniczyło 38 dzieci.

W części zimowo-wiosennej uczestniczyło 21 Odyseuszy, pracujących w 3 drużynach:

I grupa wiekowa – 7 osób

III grupa wiekowa – 7 osób

III grupa wiekowa – 7 osób

W części jesiennej uczestniczyło 17 Odyseuszy, pracujących w 3 drużynach:

I grupa wiekowa – 7 osób

II grupa wiekowa – 4 osób

III grupa wiekowa – 6 osób

Członkami drużyn byli uczniowie uczący się na terenie dwóch gmin: Gminy Słubice i Gminy Rzepin.

Z funduszy stowarzyszenia wydawkowano 4894 zł. pochodzące z darowizn z 1% podatku oraz darowizn rodziców Odyseuszy.

Zajęcia prowadzone dwukierunkowo. Pierwszy panel zajęć ukierunkowany był na doskonalenie umiejętności w zakresie rozwiązywania zadań spontanicznych. Polegał on, przede wszystkim, na treningu w rozwiązywaniu zadań spontanicznych. Drugi panel zajęć polegał na dokonaniu wyboru zadania długoterminowego oraz rozwiązaniu tego zadania, czyli przygotowaniu prezentacji rozwiązania zadania w formie przedstawienia. W części zimowo-wiosennej jedna z drużyn awansowała do finału, gdzie zajęła 11 miejsce na 18 drużyn. W części jesiennej drużyny wybrały zadania i przygotowywały ich rozwiązania.

4. Imprezy integracyjne dla podopiecznych i ich rodzin oraz imprezy edukacyjne dla lokalnej społeczności:

Wyjazd do Parku Trampolin 16.02.2019

Dzień kolorowej skarpetki

Happening z okazji Światowego Dnia Osób z zespołem Downa- 21.03.2019, godz. 10.00-11.00

Park z fontanną przy Placu Przyjaźni

PROGRAM

- robienie jak najdłuższego łańcucha skarpetek,
- wystawa przedstawiająca tematykę dotyczącą funkcjonowania osób z zespołem Downa,
- kiermasz ciast połączony z losowaniem kolorowych karteczek z krótkimi informacjami o zespole Downa.

Wyjazd na basen – 30.03.2019

2 Kwietnia Światowy Dzień Świadomości Autyzmu

godz. 10.00 – 12.00 Park z fontanną przy Placu Przyjaźni

PROGRAM:

- Park na niebiesko – ozdabiamy drzewa w parku niebieskimi kwiatami
- Autyzm a zmysły - kącik sensoryczny
- Pomaluj mój świat na niebiesko – kącik artystyczny
- wystawa przedstawiająca tematykę dotyczącą funkcjonowania osób ze spektrum autyzmu.
- kiermasz ciast połączony z losowaniem niebieskich karteczek z krótkimi informacjami o autyzmie.

godz. 19.30 – Zaświeć się na niebiesko – podświetlamy Park

KWIECIEŃ – MIESIĄC WIEDZY NA TEMAT AUTYZMU

- Każdy piątek – ubieramy się na niebiesko + filmy edukacyjne w szkołach i przedszkolach
- Kino na niebiesko – film „Temple Grandin”:15.04. godz. 19.00
- Niebieski przejazd rowerowy – sobota 6.04. start godz. 11.00
- Niebieski Piknik (gry, zabawy, poczęstunek) – sobota 27 kwietnia : godz. 15.00 – 17.00 Miejsce: Jutrzenka

Otwarcie siedziby stowarzyszenia w Rzepinie – 08.06.2019

Piknik integracyjny -poczęstunek_, gry i zabawy, przejażdżki konne – 21.09.2019

Spotkanie Świąteczne – zabawa w Uśmiechniętej Planecie 4.12.2019

5. Udział przedstawiciela stowarzyszenia w Interdyscyplinarnym zespole ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

DZIAŁALNOŚĆ ODPLATNA:

1. Terapie specjalistyczne:

Terapia psychologiczna: 530 h

Wspieranie w nauce: 437 h

Terapia logopedyczna: 81,5 h

Terapia Integracji Sensorycznej: 54 h

Muzykoterapia: 16 h

Terapia ręki: 56 h

Rehabilitacja/ Fizjoterapia: 9 h

Terapia m. Vojtę: 41 h

Dogoterapia: 25 h

Łącznie: 1249,5 terapii

Ilość osób uczestniczących w terapiach: 118 osób

Terapeuci – 16 osób

2. Urodziny dla dzieci:

Zajęcia dla dzieci organizowane indywidualnie. Grupy 10-12 osobowe z możliwością zwiększenia grupy na prośbę zainteresowanych.

Tematyka zajęć: zajęcia tematyczne dostosowane do indywidualnych zainteresowań dziecka, każde prowadzone indywidualnie na podstawie odrębnych umów.

Odbyło się 6 urodzin.

Ilość uczestników urodzin: 65 osób

Animatorzy: 1 osoba

3. Akademia Nauki i Rozrywki dla dzieci:

W I i II półroczu przeprowadzono 4 różnego rodzaju warsztaty.

Ilość trenerów: 7 osób

Ilość osób (łącznie): 105 osób

Ilość zrealizowanych godzin: 433 godziny

Warsztaty:

1. MAŁY MAJSTERKOWICZ

2. USZKA, BRZUSZKI I PALUSZKI

3. ROBOTYKA

4. PÓŁKOLONIE „Akademia Szczęśliwego Człowieka”

4. Szkolenie „Jak przygotować się do pracy z dzieckiem z autyzmem”

Termin: 16.03.2019 r. godz. 9.00 – 17.00

Ilość osób: 12

5. Szkolenie „Inteligencja emocjonalna w szkole”

Szkolenie dla Rady Pedagogicznej Technikum Leśnego w Staroście

Termin: 13.12.2019 r.

PROJEKTY ZREALIZOWANE W ROKU 2019

1. Projekt: Przerwij Milczenie II!

Źródło finansowania: Gmina Słubice

Termin realizacji: 10.04.2018 – 31.10.2019

Cel projektu: Projekt skierowany był do osób dotkniętych przemocą w rodzinie, miał również na celu zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy.

Uczestnicy :

- Konsultacje/Terapia psychologiczna dla dzieci, młodzieży i dorosłych– 120 godzin z których skorzystało 21 osób (rok 2018), 120 godzin z których skorzystało 19 osób (rok 2019);
- Trening Umiejętności Społecznych dla dzieci – 8 godzin z których skorzystało 27 dzieci (rok 2018), 8 godzin z których skorzystało 27 dzieci (rok 2019). Działanie realizowane w Przedszkolu Samorządowym nr 3 w Słubicach;
- Warsztaty Trening Zastępowania Agresji dla dzieci – 36 godzin z których skorzystało 17 dzieci podzielonych na dwie grupy (rok 2018) oraz 36 godzin z których skorzystało 12 dzieci podzielonych na dwie grupy (rok 2019). Działanie realizowane w Szkole Podstawowej nr 2 Słubicach;
- Warsztaty Trening Zastępowania Agresji dla rodziców – 9 spotkań w których wzięło udział 11 osób (rok 2018) i 9 spotkań z których skorzystało 12 osób (rok 2019). Działanie realizowane w Szkole Podstawowej w Kunowicach (2018) oraz Szkole Podstawowej nr 2 w Słubicach (2019).
- **Łącznie w 2019 r: 70 osób**

Działania projektowe:

1. Konsultacje/Terapia psychologiczna dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Trening Umiejętności Społecznych dla dzieci.
3. Warsztaty Trening Zastępowania Agresji dla dzieci.
4. Warsztaty Trening Zastępowania Agresji dla rodziców.

Opis: Projekt skupiał się na dwóch działach pierwszym czyli pomocy osobom doświadczającym przemocy lub będących świadkami oraz działaniom profilaktycznym w szkołach ucząc dzieci jak radzić sobie z własnymi emocjami, jak je poprawnie rozpoznawać, nazywać. Jak radzić sobie ze stresem, z pozbywaniem się złych emocji, nabieranie zdrowych odruchów działań. Radzenia sobie w grupie, w działaniach pod presją.

Budżet: całkowity: 30000,00 zł – 15 000 zł w roku 2018 i 15 000 zł w roku 2019, całość finansowana ze środków Gminy Słubice

Koordynator: Monika Dutkiewicz

2. Projekt: Zostań współczesnym Odyseuszem – zamień problemy w zadania do rozwiązania”

Źródło finansowania: Dofinansowany przez Gminę Słubice.

Termin realizacji: 01.04.2019 - 31.12.2019

Cel projektu:

Celem projektu było niwelowanie zagrożenia stosowania substancji psychoaktywnych wśród dzieci i młodzieży z różnych środowisk, w tym dzieci zagrożonych wykluczeniem społecznym, poprzez kształtowanie umiejętności aktywnego spędzania wolnego czasu, dzięki uczestniczeniu w cyklu warsztatów wspierających wszechstronny rozwój.

Uczestnicy: W projekcie uczestniczyły dzieci i młodzież z gminy Słubice. Łącznie, do udziału w projekcie zgłosiło się 58 uczestników.

Działania projektowe:

Działania projektowe obejmowały:

Warsztaty twórczego myślenia z elementami komunikacji.

W ramach tych warsztatów kształtowano kreatywności, prowadzono ćwiczenia słowne, manualne, oparte na odbiorze zmysłowym, kształtowano spostrzegawczości, odkrywczość. Rozwijano umiejętności

wykorzystywanie metafor, rozwijano myślenie dedukcyjnego i indukcyjnego, poprzez szybkie reagowanie na pytania rozwijano umiejętności komunikowania się sposobem tradycyjnym oraz sposobami niekonwencjonalnymi.

Przeprowadzono 32 godz. zajęć. Prowadził je jeden trener, w ramach 24 godzin odpłatnych i 8 wolontariackich. W zajęciach wzięło udział 20 uczestników.

Warsztaty konstruktorsko-techniczne

W ramach tych warsztatów, między innymi, zapoznano uczestników z budową i zasadą działania wybranych narzędzi używanych przez majsterkowiczów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa. Uczestnicy warsztatów poznawali również proste obwody elektryczne i zasady działania podstawowych elementów tych obwodów. W części praktycznej uczestnicy wykonali, na własne potrzeby, nocne lampki, które po wystawie zabrali do domu.

Przeprowadzono 32 godz. zajęć. Prowadził je jeden trener, w ramach 24 godzin odpłatnych i 8 wolontariackich. W zajęciach wzięło udział 24 uczestników.

Warsztaty krawieckie

W ramach tych warsztatów, między innymi, rozwijano zdolności i sprawności manualne, umiejętności krawieckie, takie jak: szycie igłą i nitką, szycia na maszynie, dobór materiałów w zakresie kolorystyki oraz prowadzono naukę korzystania z wykrojów krawieckich.

Przeprowadzono 32 godz. zajęć. Prowadził je jeden trener, w ramach 24 godzin odpłatnych i 8 wolontariackich. W zajęciach wzięło udział 30 uczestników.

Warsztaty artystyczne

W ramach tych warsztatów, między innymi, rozwijano zdolności i sprawności manualne, umożliwiano odkrywanie świata poprzez sztukę i twórczą zabawę, prezentowano różne techniki plastyczne z wykorzystywaniem różnych materiałów.

Przeprowadzono 32 godz. zajęć. Prowadził je jeden trener, w ramach 24 godzin odpłatnych i 8 wolontariackich. W zajęciach wzięło udział 23 uczestników.

Happening – wystawę

Podsumowanie projektu zrealizowano w formie wystawy prac. W trakcie wystawy organizowano zabawy i serwowano poczęstunek. Osoby odwiedzające wystawę poproszono o wypełnienie ankiet, pozwalających ocenić realizowany projekt z pozycji niezależnej. Ankieta była dobrowolna i anonimowa. Większość chętnie ją wypełniła, jednak w niektórych przypadkach rodziny składały jedną ankietę, wskazując na jednakową ocenę przez całą rodzinę. Z odpowiedzi ankietowanych wynika, że wszystkim podobały się prace prezentowane na wystawie, a zajęcia prowadzone w czasie realizacji projektu przynoszą wymierne efekty.

Budżet: całkowity: 13150,00 zł., dofinansowanie: 9000,00 zł., wkład własny: 4150,00 zł.

Koordynator: Stanisław Piórkowski

3. Projekt: „Profilaktyka PLUS”

Źródło finansowania: Gmina Słubice

Termin realizacji: 01.04.2019 - 30.11.2019r.

Cel projektu: Celem projektu było kształtowanie odpowiednich postaw, zwiększenie świadomości i odporności na pojawiające się zagrożenia oraz wspomaganie rozwoju dzieci i dorosłych. Wspieranie przedsięwzięć zwalczających zjawiska patologii społecznej wśród mieszkańców Gminy, zwłaszcza dzieci i młodzieży.

Uczestnicy:

- 62 uczniów gminnych szkół podstawowych gminy Słubice w warsztatach,
- 41 rodziców i nauczycieli w warsztatach,

Działania projektowe:

- Warsztaty psychoedukacyjne dla dzieci - (V- VI 2019)
- Warsztaty teatralne - Teatrzyk profilaktyczny dla dzieci (grupa młodsza) – (IX – XI 2019)
- Warsztaty artystyczne z elementami bajkoterapii - (V- VI 2019)
- Wydanie mini-książeczki (50 egzemplarzy) z bajką i ilustracjami powstałymi na zajęciach
- Warsztaty psychoedukacyjne dla rodziców i nauczycieli - (IX – XI 2019)

- Wykład zaproszonego specjalisty - (X 2019)
- Warsztaty teatralno-aktorskie - nagranie filmiku profilaktycznego (grupa starsza) - (IX – XI 2019)

Budżet całkowity: 7900,00 zł, **dofinansowanie:** 6000,00 zł, **wkład własny:** 1900,00 zł

Koordynator: Beata Sierżant

4. Projekt: "Gminna Specjalistyczna Poradnia Rodzinna IV"

Źródło finansowania: Gmina Słubice

Termin realizacji: 01.04.2019 – 31.12.2019

Cel projektu:

Głównym celem projektu pt. "Gminna Specjalistyczna Poradnia Rodzinna IV" było wspieranie rodziny w zakresie jej wszechstronnego rozwoju, poprzez wsparcie specjalistyczne: terapeutyczne i psychoedukacyjne dzieci, młodzieży i osób dorosłych z gminy Słubice. Działania były adresowane do całych rodzin, rodziców, młodzieży, dzieci, wychowawców, nauczycieli oraz do instytucji współpracujących z rodziną w procesie wychowania.

Uczestnicy:

- udział 33 osób w konsultacjach i /lub terapii psychologicznej i pedagogicznej,
- udział 2 osób w terapii logopedycznej,
- udział 2 osób w terapii Biofeedback,
- udział 2 osób w terapii Integracji Sensorycznej,
- udział 9 osób w warsztatach umiejętności wychowawczych dla rodziców,

Razem 48 osób

Działania projektowe:

- przeprowadzenie 430 godzin konsultacji / terapii psychologicznej,
- przeprowadzenie 220 godzin konsultacji / terapii pedagogicznej,
- przeprowadzenie 50 godzin terapii logopedycznej,
- przeprowadzenie 50 godzin terapii Biofeedback,
- przeprowadzenie 50 godzin terapii Integracji Sensorycznej,
- przeprowadzenie 20 godzin warsztatów umiejętności wychowawczych dla rodziców.

Razem 820 godzin

Budżet: Budżet całkowity: 50500,00 zł., Kwota dotacji: 40000,00 zł., Wkład osobowy: 10500,00 zł.

Koordynator: Anna Pawłowska

5. Projekt: „Opiekuńcze Skrzydła Powiatu”

Projekt realizowany w partnerstwie – lider projektu: Fundacja na rzecz Collegium Polonicum

Źródło finansowania: Regionalny Program Operacyjny Lubuskie2020 w części współfinansowany z EFS

Termin realizacji: 01.07.2018 – 30.06.2021

Cel projektu: Celem szkoleń i poradnictwa jest zwiększenie wiedzy i umiejętności pracy rodziców, opiekunów z dziećmi z problemami rozwojowymi, a także pomoc rodzinom w rozwiązywaniu trudnych problemów życia codziennego, jakie istnieją w rodzinach obarczonych skutkami niepełnosprawności.

Uczestnicy (kto, ilu): 110 osób dorosłych z dziećmi

Działania projektowe: Szkolenia i poradnictwo specjalistyczne dla rodziców osób niepełnosprawnych i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Budżet:

Od 1.11.2018 r. do 31.12.2019 r. zostało wydane z projektu 78035,86 zł z czego 11705,37 to koszty pośrednie. Nie ma wkładu własnego.

Koordynator: Anna Pawłowska

6. Projekt "Każdy inny - wszyscy równi"

Źródło finansowania: Gmina Słubice

Termin realizacji: 04.04.2019. - 24.12.2019r.

Cel projektu: Celem projektu była szeroko pojęta edukacja społeczna oraz integracja osób z różnymi niepełnosprawnościami ze środowiskiem lokalnym.

Uczestnicy: dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami, ich rodziny, lokalna społeczność – łącznie 640 osób

Działania projektowe: Działania projektowe obejmowały cykl imprez integracyjnych: konkurs plastyczny, warsztaty, konferencję oraz spotkanie i marsz integracyjny, które odbywały się ramach Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych.

Warsztaty edukacyjne dla dzieci i młodzieży

Warsztaty edukacyjne w szkołach i przedszkolach gminy o tematyce związanej z niepełnosprawnością, rodzajami niepełnosprawności, o tym, jak świat spostrzegają osoby z niepełnosprawnościami, jak zachowywać się wobec osób niepełnosprawnych.

Warsztaty prowadzone przez specjalistów ze stowarzyszenia po PROstu.

Przeprowadzono 100 godzin. Liczba uczestników: 190

Warsztaty integracyjne dla dzieci

Warsztaty edukacyjno - artystyczne dla dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym – w warsztatach wzięły udział dzieci z różnymi niepełnosprawnościami oraz dzieci bez niepełnosprawności.

Realizacja: 10 spotkań x 1 godzinę = 20 godzin

Liczba uczestników: 20 osób

Konkurs plastyczny „Zrozumieć niepełnosprawność – KAŻDY INNY WSZYSCY RÓWNI”

Konkurs skierowany do dzieci i młodzieży i osób dorosłych z terenu Gminy Słubice. Prace zostały wystawione podczas spotkania integracyjnego, wiszą na korytarzach w siedzibach stowarzyszenia.

Liczba uczestników: 78 prac na konkurs.

Konferencja „Zrozumieć niepełnosprawność”

Warsztaty „ABC emocji” i konsultacje specjalistów w dziedzinie pracy z osobami niepełnosprawnymi.

Tematyka: praktyczne metody życia i pracy z osobami niepełnosprawnymi

Realizacja: 2 grudnia, 5 godzin

Liczba uczestników: 80 osób

Marsz integracyjny i festyn integracyjny

Marsz integracyjny ulicami miasta zakończony rozdaniem balonów i spotkaniem integracyjnym.

Realizacja: 3 grudnia

Ilość uczestników: 200 osób

Spotkanie integracyjne

Spotkanie z okazji Międzynarodowego Dnia Osób z Niepełnosprawnościami. Przedstawienia i występy osób z niepełnosprawnościami, popołudnie gier, wieczór filmowy. Poczęstunek.

Realizacja: 1 grudnia

Liczba uczestników: 150 osób

Budżet: całkowity: 12740,00 zł., dofinansowanie: 4500,00 zł., wkład własny osobowy: 8240,00 zł.,

Koordinator: Joanna Sierżant - Rekret

7. Projekt „Warsztaty podwórkowe

Źródło finansowania: Województwo Lubuskie – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej.

Termin realizacji: 10.05.2019. - 24.12.2019r.

Cel projektu: Celem naszego projektu było zapobieganie wykluczeniu społecznemu dzieci i młodzieży oraz wspieranie rodzin w trudnej sytuacji życiowej.

Uczestnicy: Beneficjentami projektu byli mieszkańcy powiatu słubickiego i powiatu gorzowskiego, warsztaty odbyły się w różnych miejscach na terenach tych dwóch powiatów.

Łączna ilość uczestników to 225 osób.

Działania projektowe:

Warsztaty Podwórkowe

Warsztaty terenowe, które odbywały na podwórkach, placach, przy świetlicach wiejskich.

W programie warsztatów było: warsztaty artystyczne, fotograficzne, filmowe, zabawy psychoedukacyjne, gry i zabawy oraz poczęstunek.

Realizacja: 8 warsztatów x 3 godziny= 24 godz., Liczba uczestników: 205 osób

Miejsce: podwórka, place, miejsca przy świetlicach na terenie powiatu ślubickiego i powiatu gorzowskiego.

Warsztaty umiejętności wychowawczych dla rodziców

Tematyka: Kształtowanie umiejętności wychowawczych.

Zagadnienia: Zasady i granice, Przywileje i nagrody, Konsekwencja i konsekwencje, Złość i agresja.

Realizacja: 20 godz., Liczba uczestników: 20 osób

Budżet całkowity: 7780,00 zł., dofinansowanie: 4300,00 zł., własny finansowy: 1440,00 zł., wkład własny osobowy: 2040,00 zł.

Koordynator: Joanna Sierżant - Rekret

8. Projekt „Specjalistyczna rehabilitacja osób niepełnosprawnych z powiatu ślubickiego II”

Źródło finansowania: Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Termin realizacji: 01.01.2018 -31.03.2021

II okres finansowania: 01.04.2019 – 31.03.2020

Cel projektu: Celem projektu jest zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych z powiatu ślubickiego poprzez poprawę funkcjonowania poznawczego, psychicznego, społecznego oraz ruchowego, co przyczyni się do ich lepszego funkcjonowania w życiu codziennym, większej skuteczności w działaniu oraz większej integracji ze środowiskiem lokalnym i aktywności w życiu społecznym.

Projekt jest skierowany do osób niepełnosprawnych z powiatu ślubickiego z różnymi rodzajami niepełnosprawności.

Uczestnicy: 70 osób – dzieci, młodzież i dorosłe osoby z różnymi niepełnosprawnościami z powiatu ślubickiego

Działania projektowe:

Rehabilitacja odbędzie się w formie terapii: pedagogicznej, psychologicznej, logopedycznej, terapii ręki, terapii integracji sensorycznej, terapii Biofeedback, Treningu uwagi słuchowej Tomatisa oraz hipoterapii, muzykoterapii, Treningu umiejętności społecznych i arteterapii.

Budżet całkowity: koszty kwalifikowalne: 917 787,40 zł., dofinansowanie: 863 087,40 zł., wkład własny osobowy: 8500,00, wkład własny finansowy: 46 200,00 zł.

Koordynator: Joanna Sierżant – Rekret

9. Środowiskowy Dom Samopomocy

Źródło finansowania: Gmina Ślubice

Termin realizacji: 01.01.2018. - 31.12.2019

I okres finansowania: 01.01.2018 – 31.12.2018

II okres finansowania: 01.01.2019 – 31.12.2019

Cel projektu: Celem głównym działalności Środowiskowego domu Samopomocy było stworzenie warunków zapewniających uczestnikom zaspokajanie indywidualnych potrzeb społecznych, poznawczych, życiowych ukierunkowanych na podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia. Cel był realizowany poprzez cele szczegółowe, które zostały zrealizowane. Uczestnicy mieli zapewnienie na odpowiednim poziomie usług bytowych, opiekuńczych, wspomagających i edukacyjnych w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb uczestników:

Uczestnicy: 19

Działania projektowe: Treningi realizowane w siedzibie Środowiskowego Domu Samopomocy w Ślubicach. Za prowadzenie treningów jest odpowiedzialny zespół wspierająco - aktywizujący w skład, którego wchodzi:

1. Kierownik,
2. Psycholog,
3. Instruktor ds. kulturalno - oświatowych,
4. Terapeuta,
5. Rehabilitant,
6. Pracownik socjalny
7. Pedagog/pedagog specjalny.

- TRENING FUNKCJONOWANIA W CODZIENNYM ŻYCIU

Celem treningu było rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego i bardziej niezależnego życia. Uczestnicy pracowali nad różnymi zdolnościami związanymi z samoobsługą.

Planowane działania były realizowane poprzez:

1. Trening higieniczny i dbałości o wygląd zewnętrzny, podczas których uczestnicy uczyli się:

- a) zabiegów pielęgnacyjnych : dbania o włosy – mycie, strzyżenie,
- b) pielęgnacji dłoni i paznokci, golenie się, toaleta całego ciała, posługiwanie się środkami higieny osobistej,
- c) edukacji na temat konieczności codziennej zmiany bielizny osobistej,
- d) kształtowania potrzeby dbania o czystość ubioru, dobór kolorystyczny,
- e) doboru odzieży do okoliczności i pory roku,
- f) zastosowania preparatów do higieny intymnej.

2. Trening kulinarny podczas, którego uczestnik uczył się:

- a) estetycznego przygotowania i spożywania posiłków,
- b) poznawania przepisów kulinarnych,
- c) poznawania zasad zdrowego odżywiania się,
- d) doboru wykorzystania artykułów spożywczych,
- e) obsługi sprzętu AGD.

3. Trening umiejętności praktycznych obejmował:

- a) trening prasowania (nauka obsługi żelazka, przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i uniknięcie poparzenia),
- b) trening prania (nauka prania ręcznego oraz w pralce automatycznej, dobór prania w zależności od kolorystyki, prawidłowe wieszanie prania, sposoby wybawiania plam, odpowiedni dobór detergentów),
- c) trening reperacji odzieży (doskonalenie umiejętności przyszywania odzieży, cerowania, obsługa maszyny do szycia).

4. Trening obsługi sprzętu AGD i RTV miał na celu:

- a) zapoznanie z obsługą prali, zmywarki, odkurzacza, piekarnika, telewizora itp.

5. Trening budżetowy skupiał się na:

- a) nauce poznawaniu wartości nominalów,
- b) orientacji w cenach danych produktów,
- c) planowaniu wydatków miesięcznego budżetu,
- d) umiejętności opłacania rachunków,
- e) umiejętności robienia zakupów niezbędnych do treningu kulinarnego.

Treningi zostały zrealizowane.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW

Trening ten dotyczył wszystkich możliwych celowych działań związanych z kontaktem z drugą osobą czy grupą. Uczestnicy nabywali umiejętności z zakresu:

- a) rozumienia różnych sytuacji społecznych oraz dostosowania swojego zachowania do określonych okoliczności,
- b) uczenia i przestrzegania zasad życia społecznego,

- c) nawiązywania i podtrzymywania rozmowy,
- d) radzenia sobie z trudnymi emocjami (w tym m.in. z lękiem, złością, smutkiem, wstydem),
- e) komunikowaniu swoich potrzeb, myśli i uczuć w konstruktywny i asertywny sposób (współpracując w grupie i unikaniu konfliktów).

Planowane działania były realizowane poprzez:

1. Trening umiejętności społecznych obejmował:

- a) modelowanie odpowiednich form zachowań i porozumiewania się podczas kontaktów z innymi uczestnikami,
- b) rozmowy indywidualne z poszczególnymi osobami (pomoc w uświadamianiu sobie własnych emocji, psychoedukacja dotycząca sposobów radzenia sobie z trudnymi przeżyciami).

2. Trening umiejętności interpersonalnych / trening aktywizacji zawodowej polegał na;

- a) nawiązywaniu i utrzymywaniu kontaktu (werbalne i niewerbalne, gotowość do kontaktu, rezygnacja z kontaktu, gesty powitania, uścisk dłoni),
- b) kształtowanie umiejętności nawiązywania pozytywnych relacji z otoczeniem, z rodziną oraz podczas czynności życia codziennego np. zakupy w sklepie,
- c) modelowanie pozytywnych relacji oraz zachowań w innych instytucjach np. w urzędach,
- d) integrację ze społecznością lokalną poprzez organizowanie spotkań.

3. Zajęcia indywidualne

Treningi zostały zrealizowane.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO

Podczas treningu uczestnicy uczyli się:

- a) rozwijać własne zainteresowania literaturą, mediami itp.,
- b) rozwijania umiejętności korzystania z takich form spędzania czasu wolnego jak: turystyka, działalność rekreacyjna, udział w imprezach kulturalnych, towarzyskich,
- c) rozwijać sprawność manualną poprzez wykonywanie prac plastycznych, technicznych, zdobniczych rzeźbiarskich oraz sztuk użytkowych.

Planowane działania były realizowane poprzez:

1. Zajęcia edukacyjne polegały na;

- a) usprawnianiu zdolności zapamiętywania (uczenia się wierszyków, piosenek)
- b) bajkoterapii,
- c) muzykoterapii- zabawy muzyczno-ruchowe, kształtowaniu poczucia rytmu,
- d) psychodramie- przygotowaniu i prezentacji spektakli.

2. Zajęcia manualno – plastyczne polegały na;

- a) udziału w konkursach plastycznych,
- b) działaniach plastycznych w różnych technikach i materiałach (rysowanie, malowanie, modelowanie),
- c) poznawaniu nowych technik malarskich oraz modelowaniu,

3. Zajęcia techniczne polegały na:

- a) działaniach technicznych polegających na konstruowaniu, budowaniu przy pomocy różnych materiałów i narzędzi.

4. Zajęcia komputerowe polegały na:

- a) nauce obsługi komputera,
- b) nauce wyszukiwania informacji,
- c) nauce pisanie na klawiaturze.

5. Zajęcia z Hipoterapii- zajęcia były realizowane podczas spotkań integracyjnych, uczestnik obcował z koniem, cesał go pod okiem instruktora jeździł konno.

- TERAPIA RUCHOWA podczas zajęć uczestnicy pracowali nad :

- a) kształtowaniem koordynacji wzrokowo-ruchowej,
- b) wydolnością organizmu,
- c) nabywaniu umiejętności porozumiewania się,
- d) umiejętnością przełamywania nieśmiałości,
- e) poznawaniem własnego ciała.

2. Rekreacja:

- a) wyjazdy na spotkania do innych ośrodków,
- b) udział w zabawach andrzejkowych,
- c) udział w turniejach piłki nożnej,
- d) wyjazd nad morze.

Terapia została zrealizowana.

- PORADNICTWO I TERAPIE SPECJALISTYCZNE

- a) terapii indywidualnej i grupowej,
- b) edukacji na temat choroby,
- c) badaniu psychologicznym, badaniu diagnostycznym,
- d) pomocy w znalezieniu odpowiednich sposobów rozwiązywania zaistniałych problemów,
- e) kształtowaniu i utrzymaniu właściwych więzi społecznych,
- f) wzmocnieniu poczucia własnej wartości,
- g) rozwijaniu zainteresowań i uzdolnień,
- h) pracy nad kulturą języka,
- i) kształtowaniu umiejętności komunikacyjnych

Planowane działania będą realizowane poprzez:

1. Poradnictwo psychologiczne i terapia psychologiczna polegała na;

- a) psychoedukacji dotyczącej chorób i zaburzeń psychicznych oraz czynników warunkujących osiągnięcie stanu równowagi psychicznej,
- b) diagnozy funkcjonowania społecznego, emocjonalnego i intelektualnego uczestników,
- c) sporządzaniu opinii psychologicznych,
- d) pomocy w rozumieniu źródeł problemów osobistych oraz odnajdywaniu sposobów ich rozwiązywania,
- e) współpracy z rodzinami uczestników.

2. Poradnictwo pedagogiczne i terapia pedagogiczna polegała na:

- a) stymulacji ogólnego rozwoju uczestnika, rozwijaniu funkcji motorycznych, spostrzegawczości, koncentracji uwagi, percepcji wzrokowej, funkcji słuchowo-językowych, sprawności manualnej, doskonalenie umiejętności czytania i poprawności pisanie oraz usprawniania kompetencji matematycznych.
- b) prowadzenie działań pomocnych w rozwijaniu zainteresowań i uzdolnień.

Poradnictwa zostały zrealizowane.

- PRACA SOCJALNA, POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH polegała na:

- a) nauce sporządzania i wypełniania dokumentów, podań, oświadczeń oraz różnych wniosków,
- b) nabywaniu umiejętności telefonicznego umawiania wizyt u specjalistów oraz załatwiania spraw w urzędach,
- c) poradnictwu specjalistycznym, w szczególności praca socjalna,
- d) współpracy pracownika socjalnego ze środowiskiem rodzinnym i sąsiedzkim uczestnika w zakresie kształtowania odpowiednich postaw wobec uczestnika.

Praca socjalna została zrealizowana.

- POMOC W DOSTĘPIE DO NIEZBĘDNYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH polegała na:

- a) pomocy w rejestracji do lekarza pierwszego kontaktu i poradni specjalistycznej,
- b) pomocy w organizowaniu wyjazdów na turnusy rehabilitacyjne,

c) monitorowanie regularnej farmakoterapii i terminów wizyt w poradniach specjalistycznych.

Pomoc w dostępie do świadczeń została zrealizowana.

- INNE FORMY POSTĘPOWANIA PRZYGOTOWUJĄCE DO UCZESTNICTWA W WARSZTATACH TERAPII ZAJĘCIOWEJ LUB PODJĘCIA ZATRUDNIENIA polegały na:

1. Prowadzeniu terapii zajęciowej w pracowniach komputerowej, plastycznej itp. mające na celu:

- a) rozwijanie twórczości artystycznej,
- b) rozwijanie twórczego myślenia,
- c) rozwijanie zainteresowań uczestników,
- d) rozwijanie umiejętności uczestników do brania udziału w konkursach plastycznych organizowanych przez różne instytucje,
- e) promocja uczestników i ŚDS w środowisku i regionie,
- f) rozwijanie postaw patriotycznych związanych z tożsamością kultury narodowej i regionalnej,
- g) poznawanie różnych technik artystycznych, stosowanie ich na papierze, szkłe itp.,
- h) ćwiczenia wyobraźni,
- i) autoprezentacja, nauka pisania CV oraz listu motywacyjnego,
- j) wyszukiwanie ofert pracy, nauka prowadzenia rozmów z potencjalnym pracodawcą,
- k) rozwijanie umiejętności przydatnych do podjęcia pracy zawodowej.

Inne formy przygotowujące zostały zrealizowane.

- WSPÓŁPRACA miała na celu:

1. Nawiązanie współpracy z rodzinami uczestników poprzez organizowanie spotkań w celu zapoznania się z sytuacją podopiecznego oraz jego bliskich. Ponadto podjęte zostały działania informacyjno – edukacyjne, których celem była edukacja rodzin w zakresie promowania postaw akceptacji, tolerancji i zrozumienia dla osób niepełnosprawnych. Została przeprowadzona kampania wspólnie z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Słubicach „Stop Przemocy Wobec Osób Niepełnosprawnych”.

2. Nawiązanie współpracy z ośrodkami zdrowia:

- a) lekarz pierwszego kontaktu,
- b) lekarz psychiatra,
- c) inni lekarze specjaliści (wg potrzeb).

3. Nawiązanie współpracy z działającymi na terenie Słubic organizacjami pozarządowymi w celu integracji ze środowiskiem lokalnym.

4. Nawiązanie współpracy z innymi środowiskowymi domami oraz warsztatami terapii zajęciowej w celu integracji i promocji domu oraz dokonań podopiecznych.

5. Nawiązanie współpracy z przedszkolami oraz szkołami i innymi instytucjami w celu upowszechniania wiedzy na temat niepełnosprawności oraz integracji ze środowiskiem lokalnym. Nawiązano współpracę z Ośrodkiem Szkolno - Wychowawczym w Słubicach.

6. Nawiązanie szczególnej współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.

Współpraca została zrealizowana.

- UDZIAŁ W ORGANIZOWANYCH IMPREZACH OKOLICZNOŚCIOWYCH W MIESIĄCACH: STYCZEŃ – GRUDZIEŃ 2019 R.

- 1. Udział w zabawach karnawałowych oraz walentynkowych,
- 2. Wyjścia okolicznościowe do kawiarni z uczestnikami,
- 3. Wyjścia do Biblioteki miejskiej,
- 4. Organizowanie kiermaszów świątecznych w ramach zbiórki publicznej,

5. Udział w obchodach „Dnia Teatru i Tańca” organizowanym przez Ośrodek Wsparcia w Rzepinie,
6. Udział w „Światowym Dniu Osób z zespołem Downa”,
7. Organizacja spotkania Wielkanocnego dla uczestników i ich rodzin,
8. Udział w Spotkaniu Wielkanocnym organizowanym wspólnie z Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
9. Udział w obchodach „Światowego Dnia Świadomości Autyzmu” organizowanym przez Stowarzyszenie po PROstu,
10. Udział w Wystawie Rękodzielnictwa organizowanym w Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wielkopolskim,
11. Wdział w VIII Spartakiadzie Osób Niepełnosprawnych organizowanych przez WTZ z Żabie,
12. Przygotowywanie wspólnie z Ośrodkiem Pomocy Społecznej pikniku rodzinnego „Mama, tata i ja”,
13. Wyjście do kina z uczestnikami,
14. Udział w Targach Wymiany organizowanym przez OPS w Słubicach,
15. Wyjazd integracyjny nad morze,
16. Grill integracyjny w Nowym Młynie,
17. Wzięcie udziału w Warsztatach Podwórkowych organizowanych przez OPS oraz Stowarzyszenie po PROstu,
18. Wyjazd integracyjny do ZOO do Wrocławia,
19. Organizowanie warsztatów „Balon konfliktu pękł” prowadzone przez mediatora p. Sylwię Szary,
20. Udział uczestników w dwudniowym szkoleniu z zakresu Seksualności i Seksuologii,
21. Udział w rejsach po Odrze,
22. Organizacja Andrzejkowej mającej na celu integrację z innymi ośrodkami,
23. Organizacja kiermaszu Bożonarodzeniowego,
24. Organizacja spotkania wigilijnego dla uczestników i ich rodzin.

Wszystkie wymienione działania zostały zrealizowane.

Budżet: całkowity: **762 561,30zł.** (finansowane przez Gminę ze środków Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego)

Koordynator: Katarzyna Zieniewicz / Olga Matuszczak (w zastępstwie)

4. Wolontariat

W stowarzyszeniu w ramach różnych działań statutowych realizowany jest wolontariat:

- wolontariat członkowski - członkowie stowarzyszenia w ramach działań realizowanych przez stowarzyszenie pracują jako wolontariusze: w roku 2019 członkowie przepracowali łącznie: 2943 godzin,
- wolontariat zewnętrzny - wolontariusze, którzy nie są członkami stowarzyszenia - w roku 2019 roku wolontariusze przepracowali łącznie: 1120,75 godzin

5. Ilość osób korzystających z działań stowarzyszenia

W roku 2019 w działaniach nieodpłatnych i odpłatnych realizowanych przez stowarzyszenie po PROstu wzięło bezpośredni udział 1756 osób – dzieci, młodzież i osoby dorosłe.

W ramach działalności gospodarczej: 75 osób.

6. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej

Od września 2019 roku stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą w postaci prowadzenia szkoły językowej Diament.

PKD działalności gospodarczej: Nauka języków obcych - 85.59.A

Rodzaj zajęć:

- kursy języka angielskiego – 8 grup,
- kursy języka niemieckiego – 5 grup,
- kurs języka polskiego – 1 grupa.

Cele i ich realizacja: Celem jest nauka danego języka i poszerzanie umiejętności już zdobytych. Dzieci i dorośli chętnie uczestniczą w zajęciach językowych. Zdobywają umiejętności językowe i poszerzają dotychczasowe.

Ilość uczestników: Łączna liczba uczestników: na początku i na dzień 31.12.2019 – 75 osób. Uczestnicy biorą udział w zajęciach. Frekwencja uczestników zajęć jest wysoka

Ilość zrealizowanych godzin: 328

Kursy językowe prowadzone są zgodnie z programami nauczania przygotowanymi przez lektorów i dostosowanymi do poziomu danej grupy.

Budżet: Kursy językowe opłacane są co miesiąc przez kursantów. Brakujące wpłaty są w trakcie egzekwowania.

7. Przychody i koszty działalności

Struktura przychodów

<i>Nadwyżka przychodów nad kosztami z 2018 roku</i>	<u>40 730,94 zł</u>
<i>Przychody z odpłatnej działalności statutowej</i>	<u>136 890,00 zł</u>
<i>Składki członkowskie</i>	<u>10 605,00 zł</u>
<i>Składki członków wspierających</i>	<u>42 700,00 zł</u>
<i>Darowizny</i>	<u>60 951,78 zł</u>
<i>w tym:</i>	
➤ <i>od osób fizycznych</i>	<u>52 887,00 zł</u>
➤ <i>od osób prawnych</i>	<u>30,00 zł</u>
➤ <i>zbiórki publiczne</i>	<u>8 034,78 zł</u>
<i>Dotacje</i>	<u>1 497 010,31 zł</u>
<i>Przychody statutowe z tyt. 1%</i>	<u>11 305,30 zł</u>
<i>Pozostałe przychody statutowe</i>	<u>46 200,00 zł</u>
RAZEM PRZYCHODY	<u>1 800 193,00 zł</u>

Struktura kosztów

<i>Koszty działalności statutowej odpłatnej</i>	<u>150 025,96 zł</u>
<i>w tym Terapie</i>	<u>67 293,50 zł</u>
<i>w tym Akademia nauki i rozrywki</i>	<u>4 4104,71 zł</u>
<i>w tym Urodziny</i>	<u>1 273,90 zł</u>

<i>w tym Zadania zlecone</i>	<u>11405,00 zł</u>
<i>w tym Pozostałe koszty</i>	<u>14 848,81 zł</u>
<i>Amortyzacja</i>	<u>11 000,04 zł</u>
 <i>Koszty działalności statutowej nieodpłatnej</i>	 <u>1 569 956,28 zł</u>
<i>w tym sfinansowane dotacjami</i>	<u>1 417 535,31 zł</u>
<i>w tym finansowane z darowizn</i>	<u>73825,51 zł</u>
<i>w tym sfinansowane z 1%</i>	<u>13882,81 zł</u>
<i>w tym finansowane ze zbiorów publicznych</i>	<u>11405,80 zł</u>
<i>w tym finansowane ze składek członkowskich</i>	<u>10 605,85 zł</u>
<i>w tym finansowane ze składek członków wspierających</i>	<u>4 2701 zł</u>
 RAZEM KOSZTY STATUTOWE	 <u>1 719 982,24 zł</u>
 NADWYŻKA PRZYCHODÓW NAD KOSZTAMI	 <u>80 210,76 zł</u>
 DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA STOWARZYSZENIA	
<i>Przychody</i>	<u>50 500,00 zł</u>
<i>Koszty</i>	<u>46 562,55 zł</u>
 NADWYŻKA PRZYCHODÓW NAD KOSZTAMI	 <u>3 937,45 zł</u>

8. Dodatkowe informacje finansowe

a) wielkość zatrudnienia:

- umowa o pracę: 5
- umowa zlecenie: 143
- umowa o dzieło: 0
- umowa wolontariacka: 41

b) łączna wysokość wypłaconych wynagrodzeń z tytułu umów o pracę: 182 935,11 zł.

Nie wypłacano nagród, premii i innych świadczeń.

c) Zarząd i członkowie innych organów stowarzyszenia nie pobierali wynagrodzenia z tytułu pełnionych funkcji,

d) nie udzielono żadnych pożyczek,

e) brak obligacji, akcji i udziałów w spółkach prawa handlowego,

f) brak nabytych nieruchomości,

g) Stowarzyszenie posiada: podstawowe wyposażenie biura oraz materiały dydaktyczne do prowadzenia terapii i warsztatów, sprzęt do prowadzenia terapii Biofeedback oraz Treningu uwagi słuchowej Tomatisa

7. Dane o działalności zleconej stowarzyszeniu przez podmioty państwowe i samorządowe

W 2019 roku realizowaliśmy dziewięć projektów dofinansowanych przez podmioty państwowe i samorządowe.

8. Informacje dotyczące rozliczeń z tytułu ciążących zobowiązań podatkowych, oraz w sprawie deklaracji podatkowych

Na Stowarzyszeniu nie ciąży żadne zobowiązania podatkowe.

Zgodnie z art. 17 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych z dnia 15 lutego 1992r. dochody Stowarzyszenia przeznaczone na realizację celów statutowych są wolne od podatku.

Stowarzyszenie na podstawie art. 25 ust. 5 wyżej wymienionej ustawy jest zwolnione ze składania deklaracji CIT- 2.

Stowarzyszenie składa deklaracje: brak

Stowarzyszenie nie jest płatnikiem VAT.

9. Informacje dotyczące kontroli zewnętrznej

W okresie sprawozdawczym, czyli w roku 2019, nie przeprowadzono żadnej kontroli.

10. Informacje o pracy Zarządu

Zarząd stowarzyszenia odbył 13 Zebrań Zarządu i uchwalił 34 Uchwały Zarządu.

Uchwała Zarządu nr	Tytuł UCHWAŁY	Zebranie Zarządu nr	Data uchwalenia
1/2019	o przyjęciu nowego członka zwyczajnego	I/2019	2.01.2019
2/2019	o przyjęciu Planu pracy stowarzyszenia na rok 2019	I/2019	2.01.2019
3/2019	o przyjęciu Planu budżetowego stowarzyszenia na rok 2019	I/2019	2.01.2019
4/2019	o uchwaleniu budżetów obowiązujących w stowarzyszeniu w roku 2019	I/2019	2.01.2019
5/2019	o uchwaleniu stawek w działalności odpłatnej obowiązujących w stowarzyszeniu w roku 2019	I/2019	2.01.2019
6/2019	o uchwaleniu dokumentacji obowiązującej w stowarzyszeniu w roku 2019	I/2019	2.01.2019

7/2019	o rozdyponowaniu środków pochodzących ze zbiórki publicznej	II/2019	29.01.2019
8/2019	o powołaniu osoby pełniącej obowiązki kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy	III/2019	25.02.2019
9/2019	o wybraniu oferty na przeprowadzenie audytu	III/2019	25.02.2019
10/2019	o przyjęciu nowego członka zwyczajnego	IV/2019	26.03.2019
11/2019	o przyjęciu rezygnacji z członkostwa wspierającego	IV/2019	26.03.2019
12/2019	o przyjęciu Sprawozdania merytorycznego za rok 2017	IV/2019	26.03.2019
13/2019	o przyjęciu Sprawozdania finansowego za rok 2017	IV/2019	26.03.2019
14/2019	o przyjęciu nowych członków wspierających	V/2019	11.04.2019
15/2019	o zmianie zadeklarowanego wsparcia członków wspierających Stowarzyszenia po PROstu	V/2019	11.04.2019
16/2019	o przyjęciu nowego członka wspierającego	VI/2019	10.06.2019
17/2019	o przyjęciu rezygnacji z członkostwa wspierającego	VI/2019	10.06.2019
18/2019	o zatrudnieniu osoby do koordynowania działalności szkoły językowej Diament i udzieleniu ogólnego pełnomocnictwa Zarządu do prowadzenia spraw bieżących szkoły językowej Diament	VI/2019	10.06.2019
19/2019	o przyznaniu dodatkowego wynagrodzenia	VI/2019	10.06.2019
20/2019	o podpisaniu umowy na wynajem pomieszczeń z przeznaczeniem na siedzibę stowarzyszenia po PROstu	VI/2019	10.06.2019
21/2019	o uchwaleniu stawek w działalności odpłatnej obowiązujących w stowarzyszeniu od IX 2019 roku	VI/2019	10.06.2019
22/2019	o zatwierdzeniu sprawozdania OPP za rok 2018	VII/2019	10.07.2019
23/2019	o przeznaczeniu środków otrzymanych w ramach 1%	VIII/2019	24.08.2019
24/2019	o podziale działalności stowarzyszenia według PKD	IX/2019	29.08.2019
25/2019	o otwarciu dodatkowego bankowego konta pomocniczego	IX/2019	29.08.2019
26/2019	o ogłoszeniu jednolitego tekstu statutu stowarzyszenia	X/2019	16.09.2019
27/2019	o przeznaczeniu pozostałych środków pochodzących ze zbiórki publicznej	X/2019	16.09.2019

28/2019	o ubieganiu się o lokal na nową siedzibę stowarzyszenia	X/2019	16.09.2019
29/2019	o przyjęciu nowego członka zwyczajnego	XI/2019	24.10.2019
30/2019	o przeznaczeniu pozostałych środków otrzymanych w ramach 1%	XI/2019	24.10.2019
31/2019	o przyjęciu rezygnacji z członkostwa zwyczajnego	XII/2019	28.11.2019
32/2019	o przyjęciu nowego członka zwyczajnego	XIII/2019	10.12.2019
33/2019	o wprowadzeniu w działalności odpłatnej stowarzyszenia pakietów terapeutycznych	XIII/2019	10.12.2019
34/2019	o przyznaniu dodatkowego wynagrodzenia	XIII/2019	10.12.2019

11. Informacje o obradach Walnego Zgromadzenia Członków

Walne Zgromadzenie Członków obradowało 5 razy, uchwalono 11 Uchwał.

Uchwała Walnego Zgromadzenia nr	Tytuł UCHWAŁY	Walne Zgromadzenie nr	Data uchwalenia
1/2019	o przyjęciu Planu Pracy stowarzyszenia na rok 2019	XXXVI	05.02.2019
2/2019	o przyjęciu Planu Budżetowego stowarzyszenia na rok 2019	XXXVI	05.02.2019
3/2019	o powołaniu koordynatorów zadań i Rady Programowej stowarzyszenia	XXXVI	05.02.2019
4/2019	o zatwierdzeniu sprawozdania merytorycznego Stowarzyszenia po PROstu	XXXVII	28.03.2019
5/2019	o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego Stowarzyszenia po PROstu	XXXVII	28.03.2019
6/2019	o udzieleniu Zarządowi absolutorium	XXXVII	28.03.2019
7/2019	o uchwaleniu Rocznej Planu Pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Słubicach na rok 2019	XXXVII	28.03.2019
8/2019	o prowadzeniu szkoły językowej	XXXVIII	25.04.2019
9/2019	o zmianie statutu stowarzyszenia	XXXIX	27.08.2019

10/2019	o rozpoczęciu prowadzenia działalności gospodarczej	XXXIX	27.08.2019
11/2019	o wysokości składki członkowskiej	XL	29.08.2019

Opracowanie: Joanna Sierżant – Rekret

Data sporządzenia: 27.03.2020 r.

Podpisy Członków Zarządu:

Prezes : Joanna Sierżant - Rekret

Wiceprezes: Stanisław Piórkowski

Skarbnik: Monika Dutkiewicz